

अनुसूची - ५

(नियम ३१ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

श्री (प्रमाणीकरण गर्ने निकायको नाम)

विषय :- डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाणपत्र जारी गरी पाऊँ ।

उपरोक्त सम्बन्धमा प्रामाणिक डिजिटल हस्ताक्षर प्राप्त गर्नु पर्ने भएको हुनाले प्रमाणपत्र पाउन देहाय बमोजिमका कागजात तथा विवरण संलग्न गरी यो निवेदन गरेको छु ।

१. ग्राहकको नाम, थर र ठेगाना:-
२. ग्राहकको कानूनी हैसियत:-
३. ग्राहकको पहिचान हुने प्रमाणपत्र:-
 - ३.१ प्राकृतिक व्यक्तिको हकमा,-
 - क. नागरिकता वा राहदानी नं.:-
 - ख. जारी गर्ने कार्यालय:-
 - ग. जारी मिति:-
 - घ. बहाल रहने अवधि (राहदानीको हकमा):-
 - ३.२ फर्म, कम्पनी वा संगठित संस्था वा निकायको हकमा,-
 - क. दर्ता प्रमाणपत्र वा गठन आदेश, सम्बन्धित ऐन वा राजपत्रमा जारी गरिएको सूचना:-
 - ख. जारी भएको मिति:-
 - ग. जारी गर्ने कार्यालय:-
 - घ. उद्देश्यहरू:-
४. कुन प्रयोजनको लागि डिजिटल हस्ताक्षर प्राप्त गर्न चाहेको हो सोको विवरण:-
 - क. सबै प्रकारको सम्भावित कारोबारको लागि (सम्भावित विवरण खुलाउने),
 - ख. बैंकिङ्ग कारोबारको लागि,
 - ग. अन्य खरिद बिक्री सम्बन्धी कारोबारको लागि,

घ. कुनै लेनदेन बाहेक कुनै लिखत पत्राचार आफूले जारी गरेको भन्ने प्रमाणीकरणको लागि ।

५. आर्थिक कारोबार समेत गर्न चाहेको हो भने प्रत्येक कारोबारको अधिकतम सीमा:

माथि लेखिएको व्यहोरा ठीक साँचो छ, त्यस निकायलाई आवश्यक परेको अन्य विवरण वा प्रमाणहरू माग भएको अवस्थामा पेश गर्नेछु र प्रमाणपत्र जारी हुँदाका बखत सो वापत लाग्ने शुल्क बुझाउने छु ।

निवेदकको,-

सही:-

नाम:-

निवेदक संगठित संस्था भए कार्यालयको छाप संस्थाको तर्फबाट निवेदन दिनेको
सही, नाम र पद:-